

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа села Рысево**

665429, Иркутская область, Черемховский район, с.Рысево, ул Школьная, 1А  
E-mail: [risevo@mail.ru](mailto:risevo@mail.ru), официальный сайт: [risevo.cheredu.ru](http://risevo.cheredu.ru)

**СОГЛАСОВАНО**  
педагогическим советом  
МКОУ СОШ с. Рысево  
протокол от «30» августа 2021г  
№ 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
МКОУ СОШ с. Рысево  
от 01 сентября 2021г № 1.32

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о школьном спортивном клубе  
«Вымпел»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ; приказом Министерства Просвещения России от 23.03.2020г. № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов, не являющихся юридическими лицами; приказом Министерства спорта России и Министерства просвещения России от 17.02.2021 г. №86/59 «Об утверждении межотраслевой программы школьного спорта до 2024 г.».

1.2. Школьный спортивный клуб «Вымпел» (далее- ШСК)

- создан в качестве структурного подразделения школы МКОУ СОШ с. Рысево. ШСК призван способствовать созданию условий для развития физической культуры и спорта в школе, организовать работу по подготовке обучающихся к сдаче норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», повышению эффективности использования возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья, гармоничном и всестороннем развитии личности, воспитании патриотизма, организации досуга обучающихся по спортивным интересам.

1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МКОУ СОШ с.Рысево в урочное и во внеурочное время, подготовке обучающихся, учителей к сдаче норм ГТО, увеличения количества детей, занимающихся физической культурой и спортом.

1.4. Условием открытия ШСК служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (*1 спортивный зал, спортивная площадка и т.д.*);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие 2-х и более спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация ШСК, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия ШСК издается приказ директора МКОУ СОШ с.Рысево,

назначается руководитель ШСК.

1.7. ШСК должен иметь название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

1.8. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением.

## **2. Задачи спортивного клуба**

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- формирование у обучающихся устойчивого интереса к занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни;
- подготовка обучающихся к сдаче норм ГТО;
- увеличение числа обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- повышение уровня физической подготовленности обучающихся школы;
- формирование у обучающихся осознанной потребности в ведении здорового образа жизни;
- укрепление материальной базы для занятий физической культурой и спортом;
- организация школьных, межшкольных, районных соревнований и праздников;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе обучающихся школы, родителей (законных представителей) обучающихся;
- профилактика асоциальных проявлений.

## **3. Основные функции спортивного клуба**

3.1. Основными функциями ШСК являются:

- подготовка обучающихся к сдаче норм ГТО;
- обеспечение систематического проведения, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами, другими школами;
- формирование сборных команд для участия в школьных, межшкольных и районных соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

## **4. Организация работы спортивного клуба**

4.1 Руководство деятельностью ШСК осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4.2 Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.

4.3 Деятельность председателя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

4.4 Высшим органом самоуправления ШСК является Совет клуба.

4.5 Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

## **5. Совет спортивного клуба**

5.1. Совет клуба, в составе 5 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.

5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

5.3. Совет имеет право:

- представлять списки активистов и спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- выбирать делегатов на районную и региональную конференцию;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно - оздоровительной и спортивной деятельности.

## **6. Содержание работы спортивного клуба**

6.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- подготовка обучающихся к сдаче норм ГТО;
- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья обучающихся при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе, на территории Черемховского сельского поселения.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинской сестрой ОГБУЗ ЧГБ №1 г. Черемхово «Амбулатория № 2».

6.6. ШСК, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и районные открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также заниматься организацией летнего оздоровительного лагеря.

## **7. Материально-техническая база**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **8. Права и обязанности членов спортивного клуба**

8.1. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;

- проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

8.2. Член ШСК обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **9. Документация клуба, учет и отчетность**

9.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий школы, района и т.д.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

- Приказ об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района и т.д.;
- протоколы заседания Совета клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9.3. Физкультурно-спортивная работа планируется на год.

9.4. В план включаются следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию членов клуба;
- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- работа по укреплению материально-технической базы ШСК.

9.5. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в год на общешкольном родительском собрании.